

**Техническая спецификация / Technical specification / Техникалық сипаттізім**  
**Лот №/ Lot /№ Лот - 42**  
**«Папка-регистратор 8 см» / «File folder 8 cm» / «Тіркеуші қапшық 8 см»**

- 1 Предмет закупаемых товаров / Item of purchased goods / Сатып алынатын тауарлардың мәні**  
*Канцелярские товары / Office supplies / Кеңсе тауарлары*
- 2 Обоснование закупаемых товаров / Justification of purchased goods / Сатып алынатын тауардың негіздемесі**  
*Ежегодная потребность / Annual requirement / Жылдық талап*
- 3 Объем закупаемых товаров / Volume of purchased goods / Сатып алынатын тауардың мөлшері**

*Таблица 1. Перечень товаров / Table 1. List of goods /1-Кесте Тауарлардың тізбесі*

| <b>№ Лота / No. LOT / Лот №</b>  | <b>Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики / Description and required functional, technical, quality and performance characteristics / Сипаттамасы және қажетті функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары</b>   | <b>Ед. изм. / Unit / Өлш. бірл.</b> | <b>Кол-во / Quantity / Саны</b> |
|--|--|-------------------------------------|---------------------------------|
| <i>1</i>   | <i>2</i>   | <i>3</i>                            | <i>4</i>                        |
| 42   | <b>Папка-регистратор 8 см</b><br>Папки-регистраторы с арочным механизмом из жесткого износостойкого картона с односторонним покрытием из специальной ламинированной бумаги Ширина корешка: 70 мм. /<br><b>File folder 8 cm</b><br>File folders with arc mechanism from hard wear-proof carton with one-side covering made of special laminated paper Backbone width: 70 mm./<br><b>Тіркеуші қапшық 8 см</b><br>Арнайы ламинатталған қағаздың бір жақты жабыны бар қатты тозуға төзімді картоннан жасалған Арка механизмі бар тіркеуші файллар түбіртегінің ені: 70 мм. | ШТ/ РС/<br>ДАНА                     | 2 500                           |
| <b>Требования к Поставщику товара / Requirements for the Product Supplier / Тауарды Жеткізушіге қойылатын талаптар</b> |  |                                     |                                 |
| 1  | Товар должен быть новым, не бывшим в употреблении / <i>The product must be new, not used / Өнімі жаңа, пайдаланылмаған тауар болуы керек</i>   |                                     |                                 |

**4 Место поставки товара / Place of goods delivery / Тауарды жеткізу орны**

Товары «Канцелярские товары» должны быть поставлены и сданы Заказчику по адресу: Республика Казахстан, г. Алматы, пр. Абая, 109В, МФК Глобус./ *Goods Office supplies shall be delivered and handed to the Owner at address: The Republic of Kazakhstan, Almaty, Abay ave., 109B, 6 floor. / Тауарлар Кеңсе тауарлары жеткізілулері және Тапсырыс берушіге келесі мекенжай бойынша тапсырылулары тиіс: Қазақстан Республикасы, Алматы қ., Абай даңғылы, 109Б, 6-қабат.*

**5 Сроки поставки товара / Terms of goods delivery / Тауарды жеткізу мерзімі**

Начало поставки товаров – с момента подписание Договора, окончание – 60 календарных дней, но не позднее 31.12.2026г. / *Thee beginning of the supply of goods is from the moment of the signing the Agreement, completyon – 60 calendar day, but but later than December 31, 2026. / Тауарларды жеткізуді бастау – Шартқа қол қойылған сәттен бастап, аяқталуы – 60 күнтізбелік күн, бірақ 2026 жылғы 31 желтоқсаннан кешіктірмей.*

**Директор департамента по Административно-хозяйственной работе / Director of the Administrative Department / Әкімшілік-шаруашылық жұмыс департаментінің директоры**



**Серикбаев Д.С. / D.Serikbayev / Серікбаев Д.С.**

**Заместитель директора департамента по Административно-хозяйственной работе / Deputy Director of the Administrative Department / Әкімшілік-шаруашылық жұмыс департаменті директорының орынбасары**



**Цзян Тао/ Jiang Tao**

