

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая политика конфиденциальности (далее – Политика) разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 94-V «О персональных данных и их защите» и определяет порядок Обработки Персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных, предпринимаемые **Товариществом с ограниченной ответственностью «Procure Consulting»**, БИН 150640019100 (далее – Оператор) и является неотъемлемой частью Соглашения на сбор и Обработку Персональных данных, предоставляемых Пользователем при регистрации ЭТП QT.
- 1.2. Оператор ставит своей целью соблюдение прав и свобод человека и гражданина при Обработке его персональных данных.
- 1.3. Настоящая Политика Оператора в отношении обработки персональных данных применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о посетителях веб-сайта [Qaztorg.kz](https://qaztorg.kz).

2. Основные понятия, используемые в Политике

- 2.1. Автоматизированная Обработка Персональных данных – Обработка Персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
- 2.2. База, содержащая Персональные данные — совокупность упорядоченных Персональных данных.
- 2.3. Блокирование – действия по временному прекращению сбора, накопления, изменения, дополнения, использования, Распространения, Обезличивания и Уничтожения Персональных данных.
- 2.4. Закон - Закон Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 94-V «О персональных данных и их защите».
- 2.5. 1.6. Электронная торговая площадка [Qaztorg.kz](https://qaztorg.kz) (далее по тексту «ЭТП QT») – программа для ЭВМ, предназначенная для проведения закупок, размещенных в общем доступе на Интернет-ресурсе Оператора по адресу: <https://qaztorg.kz>.
- 2.6. Обезличивание — действия, в результате совершения которых определение принадлежности Персональных данных Субъекту Персональных данных невозможно.
- 2.7. Обработка – любое действие или совокупность действий, направленных на получение запись, накопление, хранение, изменение, дополнение, использование, Распространение, Обезличивание, Блокирование и Уничтожение Персональных данных.
- 2.8. Оператор базы, содержащей Персональные данные (Оператор) – ТОО «Procure Consulting», осуществляющие сбор, Обработку и защиту Персональных данных.
- 2.9. Персональные данные – сведения, относящиеся к определенному или определяемому на их основании Субъекту Персональных данных, зафиксированные на электронном, бумажном и (или) ином материальном носителе.
- 2.10. Персональные данные, разрешенные для Распространения – это Персональные данные, доступ к которым предоставляется ограниченному кругу лиц на основании согласия Субъекта Персональных данных, выраженного в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.
- 2.11. Пользователь - посетители ЭТП QT, в том числе Поставщики, Заказчики и их представители.
- 2.12. Договор о предоставлении доступа к ЭТП QT (далее – Договор присоединения) – договор присоединения, заключаемый между Пользователем и Оператором на предоставление услуг по использованию функционала ЭТП QT путем присоединения к предложенному договору в целом после выполнения определенных конклюдентных действий.
- 2.13. Распространение Персональных данных – действия, в результате совершения которых происходит передача Персональных данных, в том числе через средства массовой информации, или предоставление доступа к Персональным данным каким-либо иным способом.
- 2.14. Соглашение на сбор и Обработку Персональных данных - добровольное согласие Пользователя, предоставляемое для сбора и Обработки его Персональных данных Оператором ЭТП QT при регистрации путем проставления отметки («галочки») действует в течение всего срока действия

Договора присоединения и в течение 5 лет после окончания его срока действия на условиях, изложенных в настоящей Политике.

2.15. Субъект Персональных данных (Субъект) – лицо, к которому относятся Персональные данные (любой Пользователь и посетитель ЭТП QT).

2.16. Уничтожение Персональных данных – действия, в результате совершения которых невозможно восстановить Персональные данные.

2.17. ID - уникальный идентификационный код, присваиваемый каждому Пользователю в системе для его распознавания и идентификации.

3. Основные права и обязанности Оператора

3.1. Оператор имеет право:

3.1.1. осуществлять сбор, Обработку Персональных данных в порядке, установленном Законом и настоящей Политикой конфиденциальности;

3.1.2. получать от Субъекта достоверные информацию и/или документы, содержащие Персональные данные;

3.1.3. в случае отзыва Субъектом Согласия на сбор и Обработку Персональных данных, Оператор вправе продолжить Обработку Персональных данных без согласия Субъекта при наличии оснований, указанных в Законе;

3.1.4. самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом;

3.1.5. передавать Персональные данные своим работникам, а также третьим лицам, в соответствии с нормами Закона и/или условиями настоящей Политики.

3.2. Оператор обязан:

3.2.1. утверждать перечень Персональных данных, необходимый и достаточный для выполнения осуществляемых ими задач, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан;

3.2.2. принимать и соблюдать необходимые меры, в том числе правовые, организационные и технические, для защиты Персональных данных в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

3.2.3. предоставлять по запросу уполномоченного органа в рамках рассмотрения обращений физических и юридических лиц информацию о способах и процедурах, используемых для обеспечения соблюдения Оператором требований Закона;

3.2.4. принимать меры по Уничтожению Персональных данных в случае достижения цели их сбора и Обработки, а также в иных случаях, установленных Законом, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан и настоящей Политикой;

3.2.5. представлять доказательство о получении Согласия на сбор и Обработку Персональных данных Субъекта в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

3.2.6. по обращению Субъекта сообщать информацию, относящуюся к нему, в сроки, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и настоящей Политикой;

3.2.7. в случае отказа в предоставлении информации Субъекту или его законному представителю представить мотивированный ответ в сроки, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и настоящей Политикой;

3.2.8. изменить и (или) дополнить Персональные данные на основании соответствующих документов, подтверждающих их достоверность, или Уничтожить Персональные данные при невозможности их изменения и (или) дополнения в течение одного рабочего дня;

3.2.9. Блокировать Персональные данные, относящиеся к Субъекту, в случае наличия информации о нарушении условий их сбора или Обработки в течение одного рабочего дня;

3.2.10. Уничтожить Персональные данные в случае подтверждения факта их сбора, Обработки с нарушением законодательства Республики Казахстан, а также в иных случаях, установленных Законом, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан и настоящей Политикой в течение одного рабочего дня;

3.2.11. снять Блокирование Персональных данных в случае неподтверждения факта нарушения условий сбора, Обработки Персональных данных в течение одного рабочего дня;

3.2.12. уведомить уполномоченный орган о таком нарушении с указанием контактных данных лица, ответственного за организацию Обработки Персональных данных (при наличии) в течение одного рабочего дня с момента обнаружения нарушения безопасности Персональных данных;

3.2.13. при необходимости, информировать Субъектов Персональных данных, если утечка представляет риск нарушения их прав;

- 3.2.14. предоставлять безвозмездно Субъекту или его законному представителю возможность ознакомления с Персональными данными, относящимися к данному Субъекту;
- 3.2.15. назначить лицо, ответственное за организацию Обработки Персональных данных.

4. Основные права и обязанности Субъектов

4.1. Субъекты имеют право:

4.1.1. знать о наличии у Оператора своих Персональных данных, а также получать информацию, содержащую:

- подтверждение факта, цели, источников, способов сбора и Обработки Персональных данных;
- перечень Персональных данных;
- сроки Обработки Персональных данных, в том числе сроки их хранения;

4.1.2. требовать от Оператора изменения и дополнения своих Персональных данных при наличии оснований, подтвержденных соответствующими документами;

4.1.3. требовать от Оператора Блокирования своих Персональных данных в случае наличия информации о нарушении условий сбора, Обработки Персональных данных;

4.1.4. требовать от Оператора Уничтожения своих Персональных данных, сбор и Обработка которых произведены с нарушением законодательства Республики Казахстан, а также в иных случаях, установленных настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан;

4.1.5. дать/отозвать согласие на сбор, Обработку, Распространение в общедоступных источниках, передачу третьим лицам и трансграничную передачу Персональных данных, кроме случаев, когда это противоречит законам Республики Казахстан, либо при наличии неисполненного обязательства;

4.1.6. дать согласие/отказать Оператору на Распространение своих Персональных данных в общедоступных источниках Персональных данных;

4.1.7. на защиту своих прав и законных интересов, в том числе возмещение морального и материального вреда;

4.1.8. на осуществление иных прав, предусмотренных Законом и иными законами Республики Казахстан.

4.2. Субъект обязан:

4.2.1. предоставлять Оператору достоверные Персональные данные;

4.2.2. сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих Персональных данных;

4.2.3. в случае несогласия с условиями настоящей Политики письменно уведомить Оператора в течение 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации путем отзыва Согласия на сбор и Обработку Персональных данных.

4.3. Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом Субъекте Персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Правовые основания Персональных данных

5.1. Оператор Обрабатывает Персональные данные Пользователя только в случае их заполнения и/или отправки Пользователем самостоятельно через специальные формы, расположенные на ЭТП QT и при наличии Согласия на Обработку Персональных данных.

5.2. Согласие на Обработку Персональных данных получается в явной форме (opt-in) путем проставления галочки при регистрации на ЭТП QT в форме обратной связи — с обязательным подтверждением согласия.

5.3. Пользователь выражает полное согласие с настоящей Политикой, а также предоставляет Согласие на сбор и Обработку своих Персональных данных в явной форме (opt-in) путем установки соответствующей отметки в интерфейсе ЭТП QT в ходе процедуры регистрации, подтверждая что он ознакомлен и согласен с условиями настоящей Политики. Данное действие Пользователя считается полноправным выражением согласия в соответствии с Законом Отказ от предоставления Согласия на Обработку Персональных данных влечет невозможность использования функционала ЭТП QT.

5.4. Оператор Обрабатывает Обезличенные данные о Пользователе в случае, если это разрешено в настройках браузера Пользователя (включено сохранение файлов «cookie» и использование технологии JavaScript).

6. Цели Обработки Персональных данных

6.1. Цели Обработки Персональных данных Субъекта:

- 6.1.1. предоставление доступа Субъекта к сервисам, информации и/или материалам, содержащимся на ЭТП QT;
- 6.1.2. информирование Субъекта посредством отправки электронных писем.
- 6.2. Оператор вправе направлять Субъекту Персональных данных уведомления о новых продуктах и услугах, специальных предложениях, мероприятиях, а также иную маркетинговую и рекламную информацию при наличии Согласия Субъекта, при регистрации на ЭТП QT. Субъект всегда может отказаться от получения уведомлений в личном кабинете или по ссылке в письме.

7. Условия Обработки Персональных данных

- 7.1. Обработка Персональных данных осуществляется с Согласия на сбор и Обработку Персональных данных Субъекта. Пользователь, используя ЭТП QT после регистрации подтверждает, что Согласие на сбор и обработку Персональных данных дано полностью и безоговорочно в соответствии с условиями настоящей Политики.
- 7.2. Оператор может собирать следующие категории Персональных данных при использовании Пользователем ЭТП QT (перечень собираемых данных, связанных с Субъектом):
 - 7.2.1. персональная информация, предоставленная Субъектом при регистрации на ЭТП QT: фамилия, имя, отчество, адрес и контактные данные Субъекта;
 - 7.2.2. электронные данные Субъекта: HTTP-заголовки, IP-адрес, файлы cookie, веб-маяки/пиксельные теги, данные об идентификаторе браузера, информация об аппаратном и программном обеспечении, данные сети wi-fi;
 - 7.2.3. дата и время осуществления доступа к ЭТП QT;
 - 7.2.4. иная информация, предоставленная Пользователем, включая данные и банковские реквизиты компании.
- 7.3. Оператор не проверяет Персональную информацию, предоставленную Пользователями, и не может судить о ее достоверности, а также о том, обладает ли Субъект достаточной правоспособностью для предоставления Персональной информации.

8. Порядок сбора, хранения, отзыва, передачи и других видов Обработки Персональных данных

- 8.1. Безопасность Персональных данных, которые обрабатываются Оператором, обеспечивается путем реализации правовых, организационных и технических мер, необходимых для выполнения в полном объеме требований действующего законодательства Республики Казахстан в области защиты Персональных данных.
- 8.2. Оператор обеспечивает сохранность Персональных данных и принимает все возможные меры, исключающие доступ к Персональным данным неуполномоченных лиц.
- 8.3. Источники получения Персональных данных Оператором:
 - 8.3.1. Через форму регистрации ЭТП QT;
 - 8.3.2. Через профиль организации ЭТП QT;
 - 8.3.3. При участии в закупках на ЭТП QT.
- 8.4. Все согласия Пользователей логируются и хранятся с привязкой к ID Субъекта и дате получения согласий.
- 8.5. Субъект может вносить изменения в свои Персональные данные, путем внесения изменений в личном кабинете.
- 8.6. Субъект может отозвать Согласие на Обработку Персональных данных путем направления запроса на электронную почту службы поддержки - helpdesk@qaztorg.kz. При отзыве Согласия на Обработку Персональных данных аккаунт Субъекта блокируется и все Персональные данные удаляются.
- 8.7. Вся информация, которая собирается сторонними сервисами, в том числе платежными системами, средствами связи и другими поставщиками услуг, хранится и обрабатывается указанными лицами (Операторами) в соответствии с их пользовательским соглашением и политикой конфиденциальности. Субъект обязан самостоятельно своевременно ознакомиться с указанными документами. Оператор не несет ответственность за действия третьих лиц, в том числе указанных в настоящем пункте поставщиков услуг.
- 8.8. Установленные Субъектом запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на Обработку или условия Обработки (кроме получения доступа) Персональных данных, разрешенных для Распространения, не действуют в случаях Обработки Персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Республики Казахстан.

8.9. Передача (распространение, предоставление, доступ) Персональных данных, разрешенных Субъектом для Распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию Субъекта. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) Субъекта, а также перечень Персональных данных, Обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании Персональные данные могут обрабатываться только Оператором, которому оно направлено.

8.10. Оператор при Обработке Персональных данных обеспечивает конфиденциальность Персональных данных.

8.11. Оператор вправе Передавать Персональные данные Пользователям третьим лицам в случаях (сведения о возможности оператора или ее отсутствии передавать персональные данные третьим лицам):

8.11.1. технической необходимости;

8.11.2. третьим лицам, оказывающим ЭТП QT услуги/работы, связанные с обеспечением бесперебойной работой ЭТП QT;

8.11.3. в соответствии с требованиями Закона.

8.12. Оператор не использует трансграничную передачу Персональных данных в процессе обработку Персональных данных (сведения о наличии либо отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки).

8.13. Оператор не распространяет Персональные данные в общедоступных источниках без согласия Пользователя на Распространение в общедоступных источниках (сведения о распространении персональных данных в общедоступных источниках).

8.14. Сроки хранения Персональных данных:

8.14.1. до момента отзыва Согласия на Обработку Персональных данных Пользователем;

8.14.2. в течение 5 (пяти) лет с момента последней активности Пользователя в системе.

После истечения срока — данные подлежат автоматическому удалению или Обезличиванию.

9. Перечень действий, производимых Оператором с полученными Персональными данными

9.1. Оператор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, Распространение, предоставление, доступ, Обезличивание, Блокирование, удаление и Уничтожение Персональных данных.

9.2. Оператор осуществляет Автоматизированную Обработку Персональных данных с получением и/или передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой.

10. Конфиденциальность Персональных данных

10.1. Оператор и иные лица, получившие доступ к Персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не Распространять Персональные данные без согласия Субъекта Персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом и/или настоящей Политикой.

11. Использование файлов cookie, трекеров и аналитических/маркетинговых технологий

11.1. Уведомление о cookie отображается при первом посещении ЭТП QT, Пользователь может настроить предпочтения, выбрав категории cookie.

11.2. ЭТП QT использует следующие категории cookie-файлов:

11.2.1. Строго необходимые cookies - обеспечивают работу основных функций (авторизация, сохранение сессии, выбор языка);

11.2.2. Аналитические cookies - помогают анализировать поведение Пользователей для улучшения сервиса;

11.2.3. ЭТП QT cookies и трекеры - используются для ретаргетинга и персонализированной рекламы;

11.2.4. Live chat cookies - сохраняют историю переписки для удобства поддержки.

11.3. Пользователь может в любой момент изменить настройки cookie через панель управления или очистить их в браузере. В случае, если Пользователь не изменил настройки cookie, то это расценивается как дача согласия на использование ЭТП QT всех категории cookie-файлов.

12. Заключительные положения

- 12.1. Субъект вправе получить разъяснения по вопросам, касающимся Обработки его Персональных данных, направив запрос Оператору по электронной почте helpdesk@qaztorg.kz.
- 12.2. Контактные данные уполномоченного по защите Персональных данных:
- 12.2.1. должность - Backend developer;
- 12.2.2. электронная почта - support@asianet.kz.
- 12.3. Во всем остальном, что прямо не предусмотрено настоящей Политикой стороны руководствуются нормами законодательства Республики Казахстан.
- 12.4. Политика действует бессрочно до замены ее новой версией.
- 12.5. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику. Актуальная версия Политики в свободном доступе расположена в сети Интернет по адресу: [//qaztorg.kz/Home/RegistrationDocuments](http://qaztorg.kz/Home/RegistrationDocuments).
- 12.6. Продолжение использования ЭТП QT после публикации новой редакции Политики означает безоговорочное согласие Пользователя с такой редакцией Политики и всеми ее условиями. В случае несогласия с условиями настоящей Политики, включая ее изменённую редакцию, Пользователь обязан немедленно прекратить использование ЭТП QT.

ОПЕРАТОР
ТОО «Procure Consulting» Юр. адрес: 010000, РК, г. Астана, район Есиль, ул. Д. Конаева, здание 10 БИН 150640019100
Директор Аманғазы И.Р.